

.....dnia .....  
(miejscowość)

## WNIOSEK

**o zwrot kosztów przewozu dziecka lub ucznia niepełnosprawnego oraz zapewnienia opieki  
w czasie przewozu do szkoły/przedszkola/ośrodka w roku szkolnym .....  
przez rodziców, opiekunów prawnych lub osoby sprawujące pieczę zastępczą**

### I. Wnioskodawca:

Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego/ osoby sprawującej pieczę zastępczą:

.....

Adres zamieszkania: .....

Adres miejsca pracy: .....

Telefon kontaktowy:.....

Nr rachunku bankowego: .....

### II. Dane dziecka lub ucznia:

1. Imię i nazwisko: .....

2. Data urodzenia: .....

3. Adres zamieszkania: .....

4. Dokument stanowiący podstawę korzystania z przewozu:

☐ orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego

☐ orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych

• data wydania: .....

• numer orzeczenia: .....

• organ wydający: .....

5. Placówka realizująca obowiązek szkolny/wychowania/nauki w roku szkolnym ...../.....

.....

(nazwa i adres przedszkola/szkoły/ośrodka)

### III. Dane dotyczące warunków dowożenia:

Wykonanie przewozu i sprawowanie opieki będzie realizowane:

☐ przez wnioskodawcę własnym środkiem transportu

• marka .....

• pojemność silnika .....

• numer rejestracyjny .....

☐ przez inny podmiot: .....

(nazwa i adres podmiotu)

#### IV. Dane dot. trasy i odległości przewozu (art. 39a ustawy – Prawo oświatowe):

##### 1. Trasa przewozu:

.....

(miejsce zamieszkania dziecka) – (placówka z uwzględnieniem miejsca zamieszkania lub miejsce pracy opiekuna)

##### 2. Długość trasy przewozu

- a) liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania do „placówki”, a także przewozu opiekuna z tego miejsca do miejsca zamieszkania lub miejsca pracy i z powrotem wynosi: ..... km
- b) liczba kilometrów z miejsca zamieszkania opiekuna do miejsca pracy i z powrotem (jeżeli nie wykonywałby dowozu dziecka) wynosi: ..... km

#### V. Oświadczenie wnioskodawcy:

Oświadczam, że wszystkie dane zawarte we wniosku są zgodne z aktualnym stanem faktycznym oraz że jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....  
(podpis wnioskodawcy/opiekuna)

#### VI. Załączniki do wniosku:

Do wniosku należy dołączyć:

- ☐ 1. Kopię orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną albo kopię orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych – w zależności od podstawy korzystania z przewozu.
- ☐ 2. Zaświadczenie lub inny dokument potwierdzający przyjęcie dziecka/ucznia do przedszkola, szkoły lub ośrodka albo kontynuowanie nauki w danej placówce lub inny dokument potwierdzający realizację obowiązku wychowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki.
- ☐ 3. Kopię dowodu rejestracyjnego pojazdu, którym będzie realizowany przewóz – w przypadku przewozu własnym środkiem transportu.
- ☐ 4. Kopię dokumentu potwierdzającego uprawnienia do kierowania pojazdem osoby realizującej przewóz.
- ☐ 5. Zgodę właściciela/współwłaściciela pojazdu na jego wykorzystanie do przewozu dziecka – jeżeli wnioskodawca nie jest właścicielem pojazdu.
- ☐ 6. Dokument potwierdzający powierzenie przewozu innemu podmiotowi – jeżeli dotyczy.
- ☐ 7. Dokument potwierdzający sprawowanie pieczy zastępczej – jeżeli dotyczy.
- ☐ 8. Inne dokumenty mające znaczenie dla rozpatrzenia wniosku: .....

## VII. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych:

**Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przy ustalaniu zwrotu kosztów przejazdu dzieci i uczniów z niepełnosprawnością oraz ich rodziców lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do przedszkola, szkoły lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego, umożliwiającego realizację wychowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki**

Administrator Państwa danych, który jest zobowiązany do tego, aby w zgodzie z art. 12 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1; sprostowania:

Dz. Urz. UE. L. z 2018 r. Nr 127, str. 2; Dz. Urz. UE. L. z 2021 r. Nr 74, str. 35) – zwanego dalej jako RODO, udzielić Państwu wszelkich informacji, o zasadach przetwarzania danych oraz o przysługujących Państwu prawach w związku z realizacją wymogów określonych w art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 RODO.

1. Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta i Gminy w Radzynie Chełmińskim jest Burmistrz Miasta i Gminy Radzyń Chełmiński, z siedzibą w Radzynie Chełmińskim, kontaktować się z administratorem można w następujący sposób:
  - a) listownie: Plac Towarzystwa Jaszczurczego 9, 87-220 Radzyń Chełmiński,
  - b) telefonicznie: +48 (56) 688 60 01, +48 (56) 688 60 87, +48 (56) 688 60 10,
  - c) e-mail: [urzed@radzynchelminski.eu](mailto:urzed@radzynchelminski.eu),
  - d) adres ESP nazwa skrytki: /UMiGRadzynCh/SkrytkaESP,
  - e) adres e-Doręczeń: AE:PL-78498-36977-HWVSG-20.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych e-mail: [iodo@radzynchelminski.eu](mailto:iodo@radzynchelminski.eu) oraz pisemnie na adres administratora.
3. Państwa dane osobowe w zakresie określonym wnioskiem o zwrot kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego przetwarzane będą w następujących celach:
  - a) zawarcia i realizacji umowy określającej zasady zwrotu kosztów przejazdu niepełnosprawnego dziecka do przedszkola/szkoły/ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego na podstawie art. 32 ust. 6, art. 39 ust. 4 oraz art. 39a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe w związku z art. 6 ust. 1 lit. b) RODO,
  - b) rachunkowych i ewidencyjnych dotyczących wykonania umowy realizowanych przez administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) i e) RODO,
  - c) w celu obrony przed roszczeniami lub dochodzenia roszczeń na podstawie prawnie uzasadnionego interesu realizowanego przez administratora danych art. 6 ust. 1 lit. f) RODO,
  - d) prowadzenia archiwizacji na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych
  - e) w związku z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
4. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.
5. Informujemy, że Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wyżej wymienionych celów przetwarzania, do czasu wygaśnięcia wszelkich roszczeń tj. przez okres 5 lat od zakończenia roku, w którym została zawarta umowa określająca zasady zwrotu kosztów przejazdu niepełnosprawnego dziecka do przedszkola/szkoły/ ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego.
6. Prawa osoby, której dane są przetwarzane.
  - a) posiadają Państwo:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz na Państwa wniosek administrator dostarczy kopię danych osobowych podlegających przetwarzaniu, przy czym za wszelkie

kolejne kopie, o które się Państwo zwróciacie administrator może pobrać opłatę w rozsądnej wysokości wynikającej z kosztów administracyjnych;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie przez Administratora danych osobowych dotyczących Państwa narusza przepisy RODO. Adres PUODO, ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa, telefon: 22 531 03 00, ePUAP: UODO/SkrytkaESP, adres do doręczeń elektronicznych UODO AE:PL-67085-31860-RWFHC-35,

**b)** nie przysługuje Państwu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO w odniesieniu do celu określonego w punkcie 3 prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż przesłanką przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

7. Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych, o których mowa w punkcie 3 lit. a jest niezbędne do zawarcia umowy określającej zasady zwrotu kosztów przejazdu niepełnosprawnego dziecka do przedszkola/szkoły/ ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego.
8. Dane osobowe pozyskane od Państwa nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, a także nie będą poddawane procesowi profilowania.

.....  
(czytelny podpis wnioskodawcy)