

## REGULAMIN REKRUTACJI DO PROJEKTU

### „GMINA RADZYŃ CHEŁMIŃSKI WSPIERA PRACUJĄCYCH RODZICÓW POPRZEC UTWORZENIE MIEJSC OPIEKI NAD DZIEĆMI DO LAT 3 W KLUBIE DZIECIĘCYM.”

#### § 1 Informacje ogólne

1. Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „**Gmina Radzyń Chełmiński wspiera pracujących rodziców poprzez utworzenie miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 w Klubie Dziecięcym**” realizowanym na terenie Gminy Radzyń Chełmiński w Klubie Dziecięcym w Radzynie Chełmińskim.
2. Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, Działanie RPKP.08.04.00 Godzenie życia zawodowego i rodzinnego, w okresie od 01.03.2020 do 31.05.2022.
3. Beneficjentem projektu jest Gmina Miasto i Gmina Radzyń Chełmiński. Biuro projektu mieści się w Urzędzie Miasta i Gminy Radzyń Chełmiński, pl. Towarzystwa Jaszczurczego 9, 87-220 Radzyń Chełmiński, pok. nr 16.
4. Projekt realizowany jest w okresie **01.03.2020 – 31.05.2020r** w Klubie Malucha w Radzynie Chełmińskim.

#### § 2 Definicje

1. Używane w ramach niniejszego Regulaminu określenia każdorazowo oznaczają:
  - a. Regulaminie – rozumie się przez to niniejszy Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „**Gmina Radzyń Chełmiński wspiera pracujących rodziców poprzez utworzenie miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 w Klubie Dziecięcym**”.
  - b. Klub Dziecięcy - jedna z form opieki nad małymi dziećmi (do 3 r.ż.), których celem jest pomoc rodzicom w godzeniu pracy zawodowej z obowiązkami rodzinnymi (opieką nad dziećmi). Klub dziecięcy, podobnie jak żłobek, jest zbiorową formą opieki nad dziećmi w wieku do lat 3;
  - c. Projekt - przedsięwzięcie realizowane przez Gminę Miasto i Gminę Radzyń Chełmiński;
  - d. Kandyda t- osoba, która złożyła komplet dokumentów rekrutacyjnych do żłobka;
  - e. Uczestnik projektu - osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie zgodnie z postanowieniami niniejszego regulaminu, bezpośrednio korzystająca ze wsparcia w ramach Projektu.
  - f. Osoby bezrobotne - osoby pozostające bez pracy, gotowe do podjęcia pracy i aktywnie poszukujące zatrudnienia. Definicja uwzględnia osoby zarejestrowane jako bezrobotne zgodnie z krajowymi definicjami, nawet jeżeli nie spełniają one wszystkich trzech kryteriów.
  - g. Osoby pracujące - to osoby w wieku 15 lat i więcej, które wykonują pracę, za którą otrzymują wynagrodzenie, z której czerpią zyski lub korzyści rodzinne lub osoby posiadające zatrudnienie lub własną działalność (...) Osoby prowadzące działalność na własny rachunek – prowadzące działalność gospodarczą, gospodarstwo rolne lub praktykę zawodową – są również uznawane za pracujących. Osoby przebywające na urlopie macierzyńskim/ rodzicielskim(rozumianym jako świadczenie pracownicze, który zapewnia płatny lub bezpłatny czas wolny od pracy do momentu porodu i obejmuje późniejszą krótkoterminową opiekę nad dzieckiem) są uznawane za „osoby pracujące”.

### § 3. Cel i zakres wsparcia

1. Celem głównym projektu jest zwiększenie dostępności miejsc świadczenia usług opieki nad dziećmi do lat 3 oraz zwiększenie zatrudnienia osób pełniących funkcje opiekuńcze nad dziećmi do lat 3 poprzez utworzenie 16 miejsc w klubie dziecięcym oraz zapewnienie ich bieżącego funkcjonowania.
2. Powyższy cel zostanie zrealizowany poprzez:
  - a. zakup wyposażenia;
  - b. doposażenie placu zabaw;
  - c. zakup pomocy do prowadzenia zajęć opiekuńczo- wychowawczych i edukacyjnych;
  - d. zapewnienie bieżącego funkcjonowania utworzonych 16 miejsc opieki nad dziećmi przez 20 m-cy.

### § 4 Zakres wsparcia w ramach projektu

1. Uczestnik projektu otrzymuje wsparcie w postaci objęcia jego dziecka w wieku od 1 roku do lat 3 opieką zorganizowaną w formie Klubu dziecięcego. Celem wsparcia jest umożliwienie uczestnikowi powrót na rynek pracy.
2. Wsparcie udzielane będzie w miejscu i w godzinach pracy Klubu dziecięcego.
3. Z uczestnikiem projektu zawiera się umowę w sprawie korzystania z usług Klubu dziecięcego.
4. Uczestnik projektu ponosi opłaty za pobyt dziecka w Klubie oraz wyżywienie zgodnie z *Uchwałą Opłaty w Klubie Dziecięcym*.

### § 5 Grupa docelowa oraz kryteria rekrutacji

1. Grupę docelową projektu stanowią:
  - a. osoby pracujące, sprawujące opiekę nad dziećmi do lat 3 (13 osób);
  - b. osoby bezrobotne pozostające poza rynkiem pracy ze względu na obowiązek opieki nad dziećmi do lat 3, w tym osoby, które przerwały karierę zawodową ze względu na urodzenie dziecka – (3 osoby).
2. Wszystkie w/w osoby muszą zamieszkiwać, pracować lub uczyć się na terenie Miasta i Gminy Radzyń Chełmiński w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego.
3. W ramach rekrutacji stosowane będą dwa rodzaje kryteriów:
  - a. kryteria formalne (obowiązkowe):
    - osoby bezrobotne opiekujące się dziećmi do lat 3 (zaświadczenie z PUP/oświadczenie uczestnika) lub osoby pracujące opiekujące się dziećmi do lat 3 (zaświadczenie od pracodawcy/potwierdzenie prowadzenia działalności gospodarczej/oświadczenie uczestnika).
    - osoby zamieszkujące, pracujące lub uczące się na terenie Gminy Radzyń Chełmiński (oświadczenie rodzica/opiekuna).
    - osoby posiadające dziecko w wieku od 1 roku do lat 3 (oświadczenie rodzica).
  - b. kryteria merytoryczne:
    - Osoby niepełnosprawne lub osoby chcące oddać pod opiekę dziecko z niepełnosprawnością (orzeczenie o niepełnosprawności), oświadczenie rodzica/opiekuna, opinia o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju wydana przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną) – 8 pkt.
    - Osoby samotnie wychowujące dziecko (prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu lub oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka) – 6 pkt.
    - Osoby z rodzin wielodzietnych (karta dużej rodziny lub oświadczenie uczestnika) – 4 pkt.
4. Kryteria formalne oraz kryteria merytoryczne dotyczą osób opiekujących się dziećmi w wieku od 1 roku do lat 3.

## § 6 Zasady rekrutacji uczestników

1. Rekrutacja prowadzona będzie w oparciu o zasadę niedyskryminacji, w sposób bezstronny, zgodnie z warunkami jawnymi i jednakowymi dla wszystkich Kandydatów, uwzględniając kryteria projektu, w oparciu o dokumenty aplikacyjne, zgodnie z zasadą równości szans, równym dostępem do wsparcia bez względu na płeć, niepełnosprawność
2. Rekrutacja będzie się odbywać w okresie 02.09-16.09.2020r. prowadzona będzie na terenie Gminy Radzyń Chełmiński i potrwa do momentu zrekrutowania 16 osób. Rekrutacja zostanie zawieszona gdy zbierze się 26 osób, w takiej sytuacji utworzona zostanie lista rezerwowa.
3. Rekrutacja uczestników projektu realizowana będzie przez Kierownika Klubu Dziecięcego i/lub osobę wyznaczoną do przeprowadzenia rekrutacji.
4. Wybór uczestników zostanie dokonany na podstawie wskazanych kryteriów w §5 punkt 3 Regulaminu. 16 osób z największą liczbą punktów zostanie wpisanych na listę uczestników projektu.
5. W przypadku zgłoszeń o tej samej liczbie punktów, decydować będzie kolejność zgłoszeń, która będzie rejestrowana na przyjmowanych dokumentach rekrutacyjnych. Pozostałe osoby zostaną wpisane na listę rezerwową.
6. Beneficjent projektu zastrzega sobie brak konieczności tworzenia listy rezerwowej w przypadku, gdy nie zostanie zebrana wystarczająca liczba osób do jej utworzenia.
7. Zgłoszenia do projektu przyjmowane będą w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Radzyń Chełmiński.
8. W przypadku uchybień formalnych wymagań rekrutacji kandydat/ kandydatka może zostać poproszony bezpośrednio lub drogą mailową, telefoniczną lub pisemnie o uzupełnienie braków w dokumentacji w ciągu trzech dni roboczych.
9. Zgłoszenia, które wpłyną po terminie lub będą miały braki formalne, które nie zostały uzupełnione w ciągu 3 dni roboczych od wezwania do uzupełnienia nie będą rozpatrywane.
10. Dokumenty Rekrutacyjne złożone przez Kandydatów nie podlegają zwrotowi i będą przechowywane w dokumentacji projektu
11. Podczas rekrutacji do projektu, pracownicy biura projektu pomogą osobom z niepełnosprawnościami (ON) wypełnić dokumenty rekrutacyjne i dostarczyć je do biura, jeżeli pojawi się taka potrzeba.
12. Prawidłowe zgłoszenie, które następuje poprzez dostarczenie w formie papierowej (pocztą lub osobiście do sekretariatu Urzędu Miasta i Gminy w Radzynie Chełmińskim) poprawnie wypełnionych dokumentów:
  - a. deklarację uczestnictwa ( załącznik nr 1),
  - b. oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (załącznik nr 2)
  - c. formularz zgłoszeniowy (załącznik nr 3)
  - d. w przypadku osób pracujących oświadczenie o zatrudnieniu (załącznik nr 4) lub zaświadczenie na wzorze od Pracodawcy;
  - e. w przypadku osób bezrobotnych zaświadczenie z PUP;
  - f. karta zgłoszeniowa dziecka do Klubu Dziecięcego (załącznik nr 5)
13. w przypadku osób niepełnosprawnych Orzeczenia o niepełnosprawności lub innego dokumentu W rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1977 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2011 r., Nr 127, poz. 721 z późn. zm.), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (tj. Dz. U. z 2011 r., Nr 231, poz. 1375);
14. Formularz oraz Oświadczenia muszą być opatrzone czytelnym podpisem Kandydata na Uczestnika Projektu.

15. Dokumenty dostępne są w Biurze Projektu, Urzędzie Miasta i Gminy w Radzynie Chełmińskim oraz na stronie [www.radzynchelminski.eu](http://www.radzynchelminski.eu)
16. Osoby zakwalifikowane do projektu staną się Uczestnikami Projektu po podpisaniu umowy uczestnictwa w projekcie, oświadczenia Uczestnika o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych oraz oświadczenia Uczestnika Projektu o statusie na rynku pracy w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie.
17. Każdy uczestnik zobowiązuje się do:
  - a. wypełnienia ankiet i arkuszy dla celów ewaluacji i monitorowania Projektu;
  - b. bieżącego informowania Wnioskodawcy o zdarzeniach mogących zakłócić jego udział w Projekcie;
  - c. stosowania się do poleceń wydawanych przez poszczególne osoby związane z realizacją Projektu;
  - d. przedstawienia dokumentów potwierdzających jego statut do 4 tygodni od momentu zakończenia udziału w projekcie.
18. Proces rekrutacji zakończony zostanie protokołem.

### **§ 7 Postanowienia końcowe**

1. Regulamin obowiązuje w całym okresie realizacji Projektu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają odpowiednie dokumenty programowe oraz zasady regulujące wdrażanie Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, a także przepisy wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego i polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego i ustawy o ochronie danych osobowych.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzje podejmuje Projektodawca.
4. Projektodawca zastrzega sobie możliwość wprowadzania zmian w Regulaminie. Wszelkie zmiany w Regulaminie wprowadzane będą w formie pisemnej oraz publikowane na stronie internetowej.